

Miasto Stołeczne Warszawa – Zarząd Oczyszczania Miasta

Al. Jerozolimskie 11/19, 00 - 508 Warszawa

tel/fax (22) 277-04-70; (22) 628-26-74

http: //www.zom.waw.pl; e-mail: przetargi@zom.waw.pl

Oznaczenie sprawy: **ZOM/KP/27/16**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego

na

„Prowadzenie Pogotowia Porządkowego na terenie m. st. Warszawy”

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Zarządu Oczyszczania Miasta

mgr Tadeusz Jaszczółt

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

NINIEJSZA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ
STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO www.zom.waw.pl

Warszawa, 09 sierpnia 2016 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa - **Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa**
Regon: **010352346**

NIP: **526-10-46-104**

Tel./fax.: **22/ 277-04-70; 628-26-74**

e-mail: **przetargi@zom.waw.pl**

adres strony internetowej: **www.zom.waw.pl**

godziny pracy: **7³⁰ – 15³⁰ – od poniedziałku do piątku**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zakończonego aukcją elektroniczną na podstawie art. 39 i art. 91 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 90600000-3 - Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane.
2. **Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie Pogotowia Porządkowego na terenie m. st. Warszawy. W ramach Pogotowia Porządkowego wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących prac:**
 - a) **usuwanie skutków zdarzeń w pasie drogowym,**
 - b) **oczyszczanie tras wskazanych przez Zamawiającego,**
 - c) **realizacja prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego,**
 - d) **patrolowe oczyszczanie trasy.**
3. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę następujących kluczowych części zamówienia:**
 - a) **usuwanie skutków zdarzeń w pasie drogowym (opis w Załączniku nr 1 do wzoru umowy cz. II ust. 1);** -
 - b) **oczyszczanie tras wskazanych przez Zamawiającego (opis w Załączniku nr 1 do wzoru umowy cz. II ust. 2)** -
4. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na okres obowiązywania umowy na podstawie umowy o pracę osób stanowiących obsługę samochodów interwencyjnych, samochodu interwencyjnego do przewozu padłych zwierząt, samochodu specjalistycznego oraz samochodu patrolowego, wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:**
 - 1) **Usuwanie skutków zdarzeń w pasie drogowym obejmujące następujące prace:**
 - a) **sprzątanie z pasów dróg wszelkich zagubionych, rozsypanych i rozlanych ładunków z uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych (żwir, gruz, beton itp.),**
 - b) **likwidacja zanieczyszczeń powstałych w wyniku zdarzeń drogowych (szkło, plastik, olej, paliwa, akumulatory, itp.),**
 - c) **uprzątnięcie zanieczyszczeń powstałych w wyniku nagłych zmian atmosferycznych (muł, błoto, woda, zalodzenia, itp.),**
 - d) **uprzątnięcie powalonych drzew i zwisających konarów w pasie drogowym zagrażających bezpieczeństwu ruchu,**
 - e) **sprzątanie padłych zwierząt z wyłączeniem terenów objętych restrykcjami związanymi z chorobami zwierząt,**

- f) usuwanie napisów i rysunków „graffiti” z obiektów wskazanych przez zamawiającego z wyłączeniem obiektów zabytkowych, pomników i elewacji budynków.
- 2) **Oczyszczanie tras wskazanych przez zamawiającego obejmujące następujące prace:**
 - g) oczyszczanie wyznaczonych przez zamawiającego tras i miejsc przed i po uroczystościach, zgromadzeniach publicznych i imprezach masowych,
 - h) interwencyjne przycinanie gałęzi drzew i krzewów zasłaniających znaki i sygnalizatory drogowe na trasach wskazanych przez zamawiającego.
- 3) **Patrolowe oczyszczanie trasy obejmujące następujące prace:**
 - objazd trasy w godz. od 5⁰⁰ do godz. 13⁰⁰, przez cały rok z wyjątkiem - Świąta Bożego Narodzenia i Świąt Wielkanocnych ,
 - i) oczyszczanie jezdni, bezpieczników, pasa środkowego z wszelkich zagubionych i porzuconych przedmiotów, stanowiących zagrożenie w ruchu kołowym,
 - j) zbieranie wszelkich przedmiotów z jezdni, chodnika i trawników w zasięgu wzroku;
 - k) zdejmowanie elementów reklamowych, w tym plakatów z poręczy, balustrad i innych elementów inżynierii drogowej.
- 5. Szczegółowy opis przedmiotu oraz standardy jakościowe istotnych cech przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do wzoru umowy.
- 6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 9. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, polegającego na powtórzeniu podobnych usług.**

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy lecz nie wcześniej niż od **dnia 1 grudnia 2016 r. do dnia 30 listopada 2019 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu:
 - a) na podstawie art. 24 ust. 12-23;
 - b) oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 -*„który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania”;*
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada wpis do rejestru działalności nadzorowanej przez Powiatowy Inspektorat Weterynaryjny polegającej na zbieraniu i transportowaniu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 1 zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określające przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE. L Nr 300 str. 1).
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 700 000,00 zł

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b niniejszej SIWZ polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–22.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert jednolity europejski dokument zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
4. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu składa jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w rozdz. VI.1 SIWZ w odniesieniu do tych podmiotów oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) **Wpisu do rejestru działalności** nadzorowanej przez Powiatowy Inspektorat Weterynaryjny polegającej na zbieraniu i transportowaniu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 1 zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określające przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE. L Nr 300 str. 1).
 - 2) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 700 000,00 zł. w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym

w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3, składa dokument o którym mowa w pkt 3 lit a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VI ust. 5 pkt 2 i 3.
 - 5) Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI ust. 5 pkt 3.
6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
 7. Jeżeli wykonawca nie złoży jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną).
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego, wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zarząd Oczyszczanie Miasta Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, Dział Zamówień Publicznych.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@zom.waw.pl, a faksem na nr (22)628-26-74.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
11. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
 - 1) **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
imię nazwisko: **Bogdan Wawrzos**
stanowisko służbowe: **Kierownik Działu Oczyszczania Mechanicznego**
tel.: **22/277-04-41; pok. 302**
 - 2) **w zakresie dotyczącym zagadnień formalnych:**
imię nazwisko: **Andrzej Steć**
stanowisko służbowe: **Kierownik Działu Zamówień Publicznych**
tel.: **22/277-04-06; pok. 301**
 - imię nazwisko: **Mirosława Trybuch**
stanowisko służbowe: **Starszy Specjalista w Dziale Zamówień Publicznych**
tel.: **22/277-04-04; pok. 308**

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 240 000,00 PLN (słownie: dwieście czterdzieści tysięcy)**
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zarządu Oczyszczania Miasta w Banku Citibank Handlowy S.A. w Warszawie nr rachunku 03 1030 1508 0000 0005 5005 4035 z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZOM/KP/27/16 na Prowadzenie Pogotowia Porządkowego na terenie m.st. Warszawy**”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ**
 - 2) **wypełniony formularz cenowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1a;**
 - 3) **oświadczenie własne wykonawcy „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia” o treści zgodnej z Załącznikiem nr 2 do SIWZ, wypełniony zgodnie z instrukcją jego wypełnienia zamieszczoną przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf;**
 - 4) **oświadczenia (JEDZ) wymienione w rozdziale VI. 2-4 niniejszej SIWZ (o ile dotyczy);**
 - 5) **zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (o ile dotyczy);**
 - 6) **potwierdzenie wniesienia wadium;**
 - 7) **w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;**
 - 8) **pełnomocnictwo do udziału w aukcji elektronicznej – w przypadku, gdy takie upoważnienie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.**
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
 5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa
„oferta ZOM/KP/27/16 w postępowaniu na
”Prowadzenie Pogotowia Porządkowego na terenie m.st. Warszawy”.
Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 26 sierpnia 2016 r. o godz. 9.15

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 11/19 w Sekretariacie, pok. 303 do dnia 26 sierpnia 2016 r., do godziny 9.00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Ofertę złożoną po terminie, zamawiający zwróci po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – pok. 106, w dniu 26 sierpnia 2016 r., o godzinie 9.15.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.zom.waw.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) ceny ofertowej brutto, stanowiącej poz. 6, kolumna h - z Załącznika nr 1a. Wynagrodzenie Wykonawcy składać się będzie z następujących elementów:
 - ryczałt (za 1 miesiąc realizacji umowy), którego wysokość powinna mieścić się w przedziale od 60% do 65 % ceny oferty;
 - cenę za usunięcie skutków zdarzeń w pasie drogowym (za 1 zdarzenie). Wartość tych prac powinna mieścić się w przedziale od 23% do 30 % ceny oferty;
 - ceny za oczyszczanie tras wskazanych przez Zamawiającego (za 1km). Wartość tych prac powinna mieścić się w przedziale od 1,7% do 2,3 % ceny oferty;
 - ceny za realizacja prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego (za 1 godz.). Wartość tych prac powinna mieścić się w przedziale od 4,2% do 5,2 % ceny oferty;
 - ceny za patrolowe oczyszczanie trasy (za 1 km.) Wartość tych prac powinna mieścić się w przedziale od 3,6% do 4,4 % ceny oferty.

UWAGA: Wartości poszczególnych prac nie mogą przekroczyć podanych przedziałów procentowych, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.

Zamawiający przedstawia poniżej podstawowe uśrednione dane z lat 2009 – 2015 obrazujące zakres działań Pogotowia Porządkowego:

Liczba wyjazdów do prac interwencyjnych :	7000 – 8000 szt./rok
W tym:	
1. wypadki i neutralizacja plam „ropopochodnych”:	33-40 %
2. zbieranie martwych zwierząt :	18-22 %
3. sprzątanie powalonych drzew i zwisających gałęzi:	8-14 %
4. pozostałe tj. zagubione, rozsypane i rozlane ładunki, oczyszczanie przed i po uroczystościach, manifestacjach i imprezach:	30-40%
5. zebrane odpady:	100 – 150 Mg/rok
w tym padłe zwierzęta:	3 - 5 Mg/rok
6. powierzchnia zneutralizowanych plam „ropopochodnych”:	220 000 – 260 000 m ² /rok
7. liczba kilometrów przejechanych łącznie przez samochody Interwencyjne, specjalistyczne i do przewozu padłych zwierząt :	220 000 – 250 000 km/rok

3. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w § 11 ust. 3 umowy.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty i formularzu cenowym służy wyłącznie do porównania ofert. Rozliczenia za wykonane usługi będą dokonywane w oparciu o wysokość ryczałtu oraz o rzeczywiście wykonane usługi i ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w Formularzu cenowym.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej, a oferta ta zawiera niższą cenę niż zaoferowana w ofercie pisemnej, zobowiązany będzie w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, przedstawić ponownie wypełniony Formularz Cenowy (wg Zał. nr 1a do SIWZ), uwzględniający wynik aukcji. Wysokość ryczałtu oraz ceny jednostkowe nie mogą być wyższe niż te podane w ofercie złożonej pierwotnie na piśmie w Załączniku 1a. Ryczałt oraz ceny jednostkowe mają zostać określone tak, aby łączna cena zamówienia brutto była, co najwyżej równa cenie zaoferowanej podczas aukcji elektronicznej. Ryczałt oraz ceny jednostkowe powinny mieścić się w wymaganych przedziałach procentowych.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium „cena ofertowa brutto”, według następującego wzoru:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
cena ofertowa brutto	100%	100	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$

- Punktacja przyznawana ofertom w kryterium cena będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- W przypadku, gdy w momencie zamknięcia aukcji będzie więcej niż jedna oferta zawierająca taką samą najniższą cenę, zamawiający za ofertę z najniższą ceną uzna tę ofertę, która została złożona, jako pierwsza.

XIV. Aukcja elektroniczna

- Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.
- Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli zostaną złożone, co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu. Zaproszenie do udziału w aukcji elektronicznej zostanie wysłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez wykonawcę w Formularzu Oferty.
- Warunkiem wzięcia udziału w aukcji elektronicznej jest dysponowanie bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Komputer użytkownika powinien spełniać następujące wymagania:
 - posiadać zainstalowany system operacyjny wspierany przez producenta tego systemu (Windows 7/Windows 8/Windows 10 bądź nowszy),
 - być wyposażony w procesor taktowany zegarem o częstotliwości 1 GHz i posiadać co najmniej 1 GB pamięci RAM (są to wymagania jakie powinien spełnić komputer z systemem Windows 7),
 - posiadać zainstalowaną przeglądarkę internetową wspieraną przez jej producenta: Microsoft Internet Explorer w wersji co najmniej IE10 albo Mozilla Firefox,
 - posiadać połączenie z siecią Internet o przepustowości nie mniejszej niż 128 kb/s.
- Wykonawcy chcący wziąć udział w aukcji elektronicznej muszą się zalogować na platformie aukcyjnej za pomocą danych uwierzytelniających przekazanych przez operatora platformy aukcyjnej wykonawcom, którym zamawiający przekazał zaproszenie do udziału w aukcji elektronicznej.
- W toku aukcji elektronicznej wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzanie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
- Warunki, na jakich wykonawcy będą brać udział w aukcji są następujące:
 - Termin rozpoczęcia i zakończenia aukcji zostanie przekazany przez zamawiającego w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej.

- Aukcja elektroniczna zostanie zamknięta:
 - a) jeśli w podstawowym czasie nie zostanie złożona żadna oferta, lub
 - b) po upływie 30 min. od czasu jej otwarcia - nie przewiduje się przedłużenia czasu trwania aukcji i możliwości składania postąpień po upływie 30 min.
 - Minimalna wartość postąpienia to: 45 000, zł. PLN/ [czterdzieści pięć tysięcy];
 - Oferta, składana w toku aukcji elektronicznej w zakresie kryterium ceny nie może być mniej korzystna od poprzedniej złożonej oferty .
 - Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. W toku aukcji elektronicznej każdemu wykonawcy biorącemu w niej udział, na bieżąco będą udostępniane, w szczególności informacje o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz punktacji najkorzystniejszej oferty.
 8. Kryterium oceny ofert licytowanych w toku w aukcji elektronicznej jest cena brutto za realizację całego zamówienia. Ceną wyjściową w aukcji elektronicznej dla każdego wykonawcy jest cena brutto zaproponowana przez danego wykonawcę w złożonej ofercie pisemnej.
 9. Postąpienia składane w toku aukcji elektronicznej będą podlegały automatycznej ocenie i klasyfikacji, zgodnie z formułą podaną w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91b ust. 2 pkt 6) ustawy.
 10. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.
 11. W przypadku nieprzeprowadzenia aukcji lub, gdy w jej trakcie nie zostanie złożone żadne postąpienie, zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie liczby punktów przyznanych ofertom pisemnym.
 12. W przypadku, gdy zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną, oferta wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu i jest liczony od dnia składania ofert określonego w pkt. XI. 1) SIWZ.
 13. W pkt. 4 Formularza Oferty należy wpisać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu wykonawcy w trakcie aukcji elektronicznej.
 14. Aukcja elektroniczna przeprowadzona będzie na stronie <http://aukcje.um.warszawa.pl>.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
 - 1) umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie (o ile dotyczy),
 - 2) informacje dotyczące podwykonawcy, które zostaną wpisane do zawieranej umowy (o ile dotyczy),
2. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust. 1 ustawy PZP.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % **ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na konto podane przez zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy. Za termin ten uznaje się czas do podpisania umowy.
 - 2) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2. oryginalny dokument zabezpieczenia należy złożyć w pok. 203 nie później niż w dniu zawarcia umowy. Okres ważności zabezpieczenia powinien uwzględniać termin określony w § 4 wzoru umowy.
4. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.
2. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków umowy na etapie jej realizacji w zakresie np.:
 - 1) zmiany danych wskazanych w Załączniku nr 4 do umowy,
 - 2) zmiany § 8 ust. 2 umowy w zakresie podwykonawstwa, w tym: zmiany zakresu prac wykonywanych przez wykonawcę lub podwykonawców, rezygnację z podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1;
- 2) Formularz cenowy – zał. nr 1a;
- 3) Oświadczenie - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – zał. nr 2;
- 4) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr 3;
- 5) Wzór umowy – zał. nr 4

FORMULARZ OFERTY

1. DANE WYKONAWCY:

Wykonawca/Wykonawcy:

.....

Adres:

.....

REGON:.....NIP:

Osoba upoważniona do reprezentacji wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z zamawiającym:

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: **„Prowadzenie Pogotowia Oczyszczania na terenie m.st. Warszawy”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto zł. zgodnie z poz. 6, kolumna h Formularza Cenowego, stanowiącego Załącznik nr 1a do SIWZ.

2. OŚWIADCZENIA:

- 1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 4) wadium w wysokości.....**PLN** (słownie:.....**złotych**), zostało wniesione w dniu.....,w formie: prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujące konto:w Banku.....;

3. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto**;
- 3)

4. AUKcja ELEKTRONICZNA:

Osoba upoważniona do składania ofert w trakcie aukcji elektronicznej:

Imię i nazwisko

adres e-mail do orespondencji.....

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

Strona

- | | |
|----------|-------|
| 1)..... | ..... |
| 2)..... | ..... |
| 3)..... | ..... |
| 4)..... | ..... |
| 5)..... | ..... |
| 6)..... | ..... |
| 7)..... | ..... |
| 8)..... | ..... |
| 9)..... | ..... |
| 10)..... | ..... |

....., 20... r.

(miejsowość)

(data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy

**Formularz cenowy
na okres XII.2016 – XI.2019**

Lp.	Rodzaj wynagrodzenia	cena jednostkowa bez VAT (zł)	jednostka	liczba jednostek	wartość bez VAT (zł)	stawka VAT (%)	wartość z VAT (zł)	Wymagany przedział procentowy* (%)
a	b	c	d	e	f = (c*e)	g	h=(f+g)	i
1.	Ryczałt za 1 miesiąc realizacji umowy		miesiąc	36		8%		60 - 65 %
2.	Usunięcie skutków zdarzeń w pasie drogowym		zdarzenie	24 000		8%		23 - 30 %
3.	Oczyszczanie tras wskazanych przez Zamawiającego		km	60 000		8%		1,7 - 2,3%
4.	Realizacja prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego		godz.	3 600		8%		4,2 - 5,2 %
5.	Patrolowe oczyszczanie trasy		km	86 640		8%		3,6 - 4,4 %
6.	Cena ofertowa brutto =							

*przedział procentowy w jakim wartość z VAT danego rodzaju wynagrodzenia powinna zawierać się w cenie oferty.

....., 20... r.

(miejsce)

(data)

(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, informacje wymagane w części 1 zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. (¹) Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia (²) w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*:

Dz.U. S numer [], data [[], strona [[],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: **2016/S 154-278662**

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): []

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego (³)	Odpowiedź:
Nazwa:	ZARZĄD OCZYSZCZANIA MIASTA AL. JEROZOLIMSKIE 11/19; 00-508 WARSZAWA; POLSKA Osoba do kontaktów: Andrzej Steć Tel. +48 22 277 04 06; FAX. +48 22 628 26 74 E-mail: przetargi@zom.waw.pl Adres internetowy: www.zom.waw.pl
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia (⁴):	Prowadzenie Pogotowia Porządkowego na terenie m.st. Warszawy
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) (⁵):	ZOM/KP/27/16
Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.	

(¹) Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

(²) W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

(³) Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

(⁴) Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

(⁵) Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy:	[]
Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[]
Adres pocztowy:	[]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁽⁶⁾ :	[]
Telefon:	[]
Adres e-mail:	[]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁽⁷⁾ ?	[] Tak [] Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone ⁽⁸⁾: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁽⁹⁾ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	[] Tak [] Nie [] []
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	[] Tak [] Nie [] Nie dotyczy
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:	a) [] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [] [] [] []

⁽⁶⁾ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁽⁷⁾ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁽⁸⁾ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁽⁹⁾ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>c) []</p> <p>d) [] Tak [] Nie</p> <p>e)</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][]</p>
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ⁽¹¹⁾ ?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak:	
a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):	a): []
b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	b): []
c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	c): []
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[]
wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[]
Adres pocztowy:	[]
Telefon:	[]
Adres e-mail:	[]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[]

⁽¹⁰⁾ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

⁽¹¹⁾ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu.

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	[] Tak [] Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierającego informacje wymagane w niniejszej części sekcji A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V ⁽¹²⁾

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: []

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcji A i B oraz w części III.

⁽¹²⁾ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. udział w organizacji przestępczej ⁽¹³⁾; 2. korupcja ⁽¹⁴⁾; 3. nadużycie finansowe ⁽¹⁵⁾; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną ⁽¹⁶⁾; 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu ⁽¹⁷⁾; 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi ⁽¹⁸⁾.
--

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
<p>Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][] ⁽¹⁹⁾</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać ⁽²⁰⁾:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku: 	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) []</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][] ⁽²¹⁾</p>
<p>W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie“)?</p>	<p>[] Tak [] Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki ⁽²³⁾:</p>	<p>[]</p>

⁽¹³⁾ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczość zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

⁽¹⁴⁾ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

⁽¹⁵⁾ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

⁽¹⁶⁾ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

⁽¹⁷⁾ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

⁽¹⁸⁾ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

⁽¹⁹⁾ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁽²⁰⁾ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁽²¹⁾ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁽²²⁾ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	[] Tak [] Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: — Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? — Proszę podać datę wyroku lub decyzji. — W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki a) [] b) [] c1) [] Tak [] Nie — [] Tak [] Nie — [] — [] c2) [] d) [] Tak [] Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: []	Składki na ubezpieczenia społeczne a) [] b) [] c1) [] Tak [] Nie — [] Tak [] Nie — [] — [] c2) [] d) [] Tak [] Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: []
	Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ⁽²⁴⁾ [][]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYTUŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI ⁽²⁵⁾

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ⁽²⁶⁾ ?	[] Tak [] Nie
	Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: []

⁽²⁴⁾ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁽²⁵⁾ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

⁽²⁶⁾ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>— Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>— Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej ⁽²⁸⁾?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>— []</p> <p>— []</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[] [] []</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego ⁽²⁹⁾?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>[] Tak [] Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p> <p>[]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>[] Tak [] Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p> <p>[]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[]</p>

⁽²⁷⁾ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

⁽²⁸⁾ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)-f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

⁽²⁹⁾ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

⁽³⁰⁾ Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>[] Tak [] Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p> <p>[]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniebania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p>[] Tak [] Nie</p>

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][]⁽³¹⁾</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[]</p>

⁽³¹⁾ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja a lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

A: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	[] Tak [] Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
<p>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ⁽³²⁾:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</p> <p>Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada:</p> <p>[] Tak [] Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ⁽³³⁾:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [] obrót: [][] waluta</p> <p>rok: [] obrót: [][] waluta</p> <p>rok: [] obrót: [][] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót):</p> <p>[],[][] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][]</p>

⁽³²⁾ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

⁽³³⁾ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ⁽³⁴⁾:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [] obrót: [] [] waluta rok: [] obrót: [] [] waluta rok: [] obrót: [] [] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [] [] [] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [] [] [] []</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ⁽³⁵⁾ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y ⁽³⁶⁾ – oraz wartość): [] [] ⁽³⁷⁾</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [] [] [] []</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:</p> <p>Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[] [] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [] [] [] []</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [] [] [] []</p>

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA 1 ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane:</p> <p>W okresie odniesienia ⁽³⁸⁾ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): []</p> <p>Roboty budowlane: []</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [] [] [] []</p>

⁽³⁴⁾ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

⁽³⁵⁾ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁽³⁶⁾ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁽³⁷⁾ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁽³⁸⁾ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat.

<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia ⁽³⁹⁾ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁽⁴⁰⁾:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):</p> <p>[]</p> <table border="1" data-bbox="778 159 1401 232"> <thead> <tr> <th data-bbox="778 159 1011 197">Opis</th> <th data-bbox="1011 159 1131 197">Kwoty</th> <th data-bbox="1131 159 1243 197">Daty</th> <th data-bbox="1243 159 1401 197">Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="778 197 1011 232"> </td> <td data-bbox="1011 197 1131 232"> </td> <td data-bbox="1131 197 1243 232"> </td> <td data-bbox="1243 197 1401 232"> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁽⁴¹⁾, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:</p> <p>W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[]</p> <p>[]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urzędów technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</p> <p>Czy wykonawca zezwoi na przeprowadzenie kontroli ⁽⁴²⁾ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<p>[] Tak [] Nie</p>								
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się:</p> <p>a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):</p> <p>b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) []</p> <p>b) []</p>								
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	<p>[]</p>								
<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<p>Rok, średnie roczne zatrudnienie:</p> <p>[], []</p> <p>[], []</p> <p>[], []</p> <p>Rok, liczebność kadry kierowniczej:</p> <p>[], []</p> <p>[], []</p> <p>[], []</p>								
<p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	<p>[]</p>								
<p>10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁽⁴³⁾ następującą część (procentową) zamówienia:</p>	<p>[]</p>								

⁽³⁹⁾ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁽⁴⁰⁾ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁽⁴¹⁾ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁽⁴²⁾ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub - w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę - w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁽⁴³⁾ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia oraz polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:</p> <p>Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.</p> <p>Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[] Tak [] Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][]</p>
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:</p> <p>Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][]</p>

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[][]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[] Tak [] Nie</p> <p>[][]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[][][]</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:	[]
W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:	[] Tak [] Nie ⁽⁴⁵⁾
Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁽⁴⁴⁾ , proszę wskazać dla każdego z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [] [] [] ⁽⁴⁶⁾

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II-V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim ⁽⁴⁷⁾, lub
- b) najpóźniej od dnia 18 października 2018 r. ⁽⁴⁸⁾, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁽⁴⁴⁾ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁽⁴⁵⁾ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁽⁴⁶⁾ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁽⁴⁷⁾ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia

zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁽⁴⁸⁾ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany wypełnić pola zaznaczone kolorem żółtym.

Oznaczenie sprawy: ZOM/KP/27 /16

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ *

Przystępując do postępowania na.....
.....
działając w imieniu Wykonawcy:
.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

1. **Składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

L.p.	Nazwa podmiotu
1.	
2.	
.....	

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)

* należy wypełnić pkt 1 **lub** pkt 2

Wzór umowy.....

Umowa zawarta w dniu**2016 r.** w Warszawie w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nrpomędzy:

Miastem stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m. st. Warszawy - **Zarząd Oczyszczania Miasta**, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwany dalej **Zamawiającym**, reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr GP-0158/1295/08 z dnia 23.04.2008 r., przez:

- **Tadeusza Jaszczolta - Dyrektora Zarządu Oczyszczania Miasta, a:**

..... z siedzibą wprzy, zarejestrowaną

w Sądzie Rejonowym dla Wydział KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców o kapitale zakładowym w wysokości zł, NIP zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

- -
- -

§ 1**[Przedmiot umowy]**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z prowadzeniem Pogotowia Porządkowego na terenie m.st. Warszawy,
2. W ramach Pogotowia Porządkowego Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących prac:
 - a) usuwanie skutków zdarzeń w pasie drogowym,
 - b) oczyszczanie tras wskazanych przez Zamawiającego,
 - c) realizacja prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego,
 - d) patrolowe oczyszczanie trasy.
3. Szczegółowy zakres prac będących przedmiotem umowy został określony w Części I i Części II Załącznika nr 1 do Umowy.

§ 2**[Termin realizacji umowy]**

Wykonawca będzie realizował prace określone w umowie w okresie od dnia zawarcia umowy lecz nie wcześniej niż od **1 grudnia 2016 r. do 30 listopada 2019 r.**

§ 3

[Warunki wykonania umowy]

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w sposób należyty, ze starannością wymaganą przy pracach tego rodzaju.
3. Wykonawca będzie pozostawał w stałej gotowości (24 godziny na dobę) do podjęcia działań, w tym zobowiązany jest do zapewnienia stałej gotowości pracowników oraz sprzętu w liczbie i terminie określonym w załączniku nr 2 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpoczęcia zleconych prac, nie później niż w terminach określonych w Części I, ust. 3 załącznika nr 1 do umowy.
5. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu plan organizacji prac określonych w umowie, w tym planowane rozlokowanie sprzętu oraz osób pozostających w gotowości do podjęcia czynności.
6. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wpisu do rejestru działalności nadzorowanej przez Powiatowy Inspektorat Weterynaryjny polegającej na zbieraniu i transportowaniu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 1 zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określające przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE. L Nr 300 str. 1).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez konieczności zmiany umowy do:
 - a) zmniejszania długości trasy patrolowego oczyszczania do minimalnie 40 kilometrów lub jej zwiększenia maksymalnie do długości 80 kilometrów, w zależności od bieżących potrzeb zamawiającego,
 - b) zwiększania wymaganej umową ilości samochodów interwencyjnych o maksymalnie 2 szt., z których jeden łącznie w ciągu roku przepracuje nie więcej niż 150 dni, a drugi nie więcej niż 50 dni,
 - c) zmiany jednostek sprzętowych wskazanych w załączniku nr 2 tab.1 pod warunkiem, iż nowa jednostka sprzętowa będzie spełniała odpowiednie parametry określone w załączniku nr 3.
8. Zmiany wskazane w ust. 7 nie spowodują zwiększenia łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określanego w § 5 ust. 1 umowy.
9. Wykonawca będzie powiadomiony o zmianach wskazanych w ust. 7 z 24-godzinnym wyprzedzeniem.

§ 4

[Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwociezł., w formie.....
2. Strony postanawiają, że cała kwota wniesionego zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym do zapłacenia kar umownych oraz odsetek w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od uznania należytego wykonania umowy.

§ 5

[Wynagrodzenie. Termin zapłaty.]

1. Zamawiający określa, że za prawidłowe wykonanie prac w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łącznie nie wyższe niż:
bruttozł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne w miesięcznych okresach rozliczeniowych w następujących częściach:
 - a) ryczałt w wysokościzł brutto (słownie: złotych) za jeden miesiąc realizacji umowy,
 - b) wynagrodzenie dodatkowe, płatne w miesięcznych okresach rozliczeniowych, które stanowi iloczyn wykonanych prac danego rodzaju oraz ceny jednostkowej za wykonanie pracy, w wysokości:
 -zł/szt. netto + VAT 8% tj. brutto zł/szt. (słownie: złotych) za usunięcie skutków zdarzeń w pasie drogowym;
 -zł/km netto + VAT 8% tj. brutto zł/km (słownie: złotych.....) za oczyszczanie tras wskazanych przez Zamawiającego;
 -zł/godz. netto + VAT 8% tj. brutto zł/godz. (słownie: złotych) za realizację prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego;
 -zł/km netto + VAT 8% tj. brutto zł/km (słownie: złotych) za patrolowe oczyszczanie trasy.
3. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez cały okres realizacji umowy i obejmują całość wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz uwzględniają wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Odbiór prac odbywa się ostatniego dnia miesiąca, a w przypadku gdy wypada w dzień wolny od pracy, pierwszego dnia roboczego następnego miesiąca.
5. Wykonawca za prawidłowo wykonane i odebrane prace będzie wystawiał faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uwzględniające wszystkie pozycje wymienione w kosztorysie powykonawczym, płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktury VAT, gdzie wskazać należy jako:

a) Nabywce:

Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

b) Odbiorcę i płatnika:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa

oraz dostarczać je na adres:

Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa.

6. W przypadku złożenia faktury zawierającej nieprawidłowości Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu przekroczenia terminu płatności do momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Jeżeli przed upływem terminu obowiązywania umowy wskazanym w § 2, pozostała do wykorzystania kwota łącznego wynagrodzenia będzie niższa niż 50.000 zł (słownie: złotych pięćdziesiąt tysięcy 00/100 groszy) i nie pozwoli Zamawiającemu na zabezpieczenie

realizacji prac w dalszym okresie obowiązywania umowy, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy w trakcie miesięcznego okresu rozliczeniowego, wynagrodzenie wskazane w ust. 2 lit. a) ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu o okres czasu, w którym umowa nie będzie realizowana.

8. Faktury za prace wykonane w listopadzie każdego roku realizacji umowy Wykonawca złoży w siedzibie Zamawiającego najpóźniej do 10 grudnia danego roku kalendarzowego.
9. Zapłata należności dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazane na fakturze. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Faktura każdorazowo musi posiadać sporządzany przez Wykonawcę załącznik, zawierający wykaz prawidłowo wykonanych prac w danym okresie rozliczeniowym. Formę załącznika oraz jego treść musi zostać zaakceptowana przed wystawieniem faktury VAT przez Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego załącznik musi zostać przekazany w formie elektronicznej.
11. Zamawiający będzie dokonywał comiesięcznego odbioru wykonanych prac jednostronnym protokołem odbioru każdorazowo załączonym do faktury VAT.
12. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie płatności z przedłożonych faktur o wysokość naliczonych kar umownych wynikających z not obciążeniowych wystawionych zgodnie z § 7 umowy.

§ 6

[Kontrola realizacji prac]

1. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się każdorazowo kontroli, w tym niezapowiedzianej, w miejscu wskazanym zgodnie z § 3 ust. 5 jak również w miejscach, w których zlokalizowany jest sprzęt oraz osoby pozostające w gotowości do podjęcia działań, w dowolnym czasie w trakcie realizacji umowy. Z przeprowadzonych kontroli sporządzane będą protokoły. W przypadku braku uwag, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół jednostronny.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do skierowania upoważnionej osoby do udziału w kontroli w wyznaczonym czasie i miejscu na terenie m.st. Warszawy. Przedstawiciel ze strony Wykonawcy może brać udział w kontroli również bez wezwania Zamawiającego.
3. Wyniki kontroli zostaną udokumentowane w protokole kontroli, podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku niestawienia się do udziału w kontroli przedstawiciela Wykonawcy w ciągu jednej godziny od wezwania lub odmowy podpisania protokołu, sporządzony zostanie protokół jednostronny. Kopia protokołu stwierdzającego nieprawidłowości zostanie wysłana do Wykonawcy faxem na nr wskazany w załączniku nr 4 do umowy.
5. Najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy oraz na żądanie Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zgromadzenia w miejscu wskazanym zgodnie z § 3 ust. 5 całego sprzętu wskazanego w załączniku nr 2 i załączniku nr 3 w celu przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli zaplecza technicznego, stanowiska dyspozytorskiego Wykonawcy oraz wymaganej umową liczby jednostek sprzętowych będących w gotowości do realizacji przedmiotu zamówienia. O terminie kontroli Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem.

§ 7

[Kary umowne.]

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania prac, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. a), b), c) umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 2000 zł (dwa tysiące złotych) w odniesieniu do każdej zleconej interwencji.
2. Za przekroczenie terminu i czasu wykonania zleconej pracy, dla której określony został termin i godziny jej wykonania, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 1500 zł (jeden tysiąc pięćset złotych).
3. Za przekroczenie norm czasowych tj. nieprzystąpienia do prac, o których mowa w Części I, pkt. 3, Załącznika nr 1 do umowy (z wyjątkiem nieprzewidzianych zdarzeń losowych zaistniałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy), Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia. Łączna kara za opóźnienie w odniesieniu do jednego zlecenia nie przekroczy kwoty 1500 zł (jeden tysiąc pięćset złotych).
4. Jeżeli w trakcie kontroli Wykonawca nie będzie dysponował jednostkami sprzętowymi w liczbie określonej w załączniku nr 2 tabela nr 1 lub jednostki sprzętowe nie będą spełniały wymagań określonych w załączniku nr 3 ust. 1, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości:
 - a) 2000 zł (dwa tysiące złotych) w odniesieniu do brakującej jednostki sprzętowej,
 - b) 1000 zł (jeden tysiąc złotych) w odniesieniu do jednostki sprzętowej niespełniającej wszystkich wymagań określonych w załączniku nr 3 ust. 1.
5. W przypadku braku sygnału lub trwania przerwy dłuższej niż 5 minut w przekazie wymaganych informacji (GPS) w trakcie realizacji prac, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych) w odniesieniu do każdej pozycji.
6. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez inne podmioty, niż wymienione w § 8 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 1000 zł (jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
7. W przypadku nieprzedłożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy kopii polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 1000 zł (jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania prac patrolowego oczyszczania trasy, określonych w Części II, ust. 4 załącznika nr 1 do umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia zryczałtowanej kary umownej w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
9. Za nieprzedstawienie dokumentów uprawniających pracowników do kierowania ruchem określonych w pkt. 2.4 załącznika nr 5 do umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
10. Za nieprawidłową realizację obowiązków wynikających z zastosowania klauzuli społecznej związanej z zatrudnieniem pracowników Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - a) nieprzedstawienia w terminie miesięcznego grafiku pracy, o którym mowa w pkt. 2.2 załącznika nr 5 do umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - b) stwierdzenia w toku kontroli, iż prace wykonuje inny pracownik, niż wskazany w przedstawionym przez Wykonawcę grafiku pracy o którym mowa w pkt 2.2

załącznika nr 5 do umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 1000 zł (tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek,

- c) nieprzedstawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników w oparciu o umowę o pracę, o których mowa w pkt. 1.2 załącznika nr 5 do umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - d) nieskierowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji zamówienia wymaganej liczby pracowników zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 2000 zł (dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek (za każdą osobę).
11. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
12. Naliczone kary umowne nie zwalniają Wykonawcy z należytego wykonania prac w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

§ 8

[Realizacja umowy przez Podwykonawców]

1. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego wykonania prac w zakresie usuwania skutków zdarzeń w pasie drogowych oraz oczyszczania tras wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza realizację pozostałych prac przy udziale podwykonawców.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie w pełnym zakresie prac.

[lub w przypadku wskazania podwykonawców w ofercie]

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy udziale następujących podwykonawców, w poniżej określonym zakresie prac:

- a) [oznaczenie podwykonawcy] – zakres powierzonych prac [.....],
 - b) [oznaczenie podwykonawcy] – zakres powierzonych prac [.....].
3. Zmiana zakresu prac wykonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawców, rezygnacja z podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego oraz wprowadzenia zmian ust. 2, w formie aneksu do umowy.
 4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawcy lub podwykonawców o których mowa w art. 25a ust. 5 pkt 1 potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 9

[Sposób realizacji zamówienia – klauzula społeczna]

1. Do realizacji prac określonych w części II ust. 1, 2 i 4 załącznika nr 1 do umowy, Wykonawca lub podwykonawca zatrudni nie mniej niż 53 pracowników w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Szczegółowe warunki związane z zatrudnieniem pracowników w oparciu o umowę o pracę określa załącznik nr 5 do umowy.
2. W przypadku realizacji przez podwykonawcę powyżej określonych obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników, całkowita odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za prawidłową realizację klauzuli społecznej spoczywa na Wykonawcy.

§ 10

[Rozwiązanie umowy i szczególny tryb odstąpienia od umowy]

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie takiego oświadczenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy spełniony zostanie co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) W przypadku prac, o których mowa w § 1, ust. 2, lit. a) i b) Wykonawca nie podejmie i zrealizuje dwóch kolejnych zleceń, pomimo dwukrotnego wezwania do wykonania zleczonej pracy;
 - b) W przypadku prac, o których mowa w § 1, ust. 2, lit. c) Wykonawca nie podejmie i zrealizuje dwóch zleceń w jednym okresie rozliczeniowym (miesięcznym);
 - c) Suma kar umownych w jednym okresie rozliczeniowym (miesięcznym) przekroczy kwotę 10 000 zł (dziesięć tysięcy złotych);
 - d) Wykonawca utraci wymagane uprawnienia lub w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego nie przedstawi dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę aktualnych uprawnień określonych w § 3 ust. 6.
5. W przypadku rozwiązania umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, dodatkowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100.000 zł (sto tysięcy złotych).

§ 11

[Zmiany umowy]

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - a) zmiany danych w zawartych w załączniku nr 4 do umowy.
 - b) zmiany w zakresie podwykonawstwa, w zakresie określonym w § 8 ust. 2 umowy,

3. W przypadku zmian wskaźników określonych w art. 142 ust. 5 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.
4. Jeżeli wzrost wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na rok 2017 będzie nie większy niż 150 zł, wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie nie ulega zmianie.
5. Wprowadzenie zmiany wskazanej w ust. 3 wymaga złożenia przez Wykonawcę:
 - a) wniosku o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia,
 - b) szczegółowego uzasadnienia wpływu zmian wskaźników na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, zawierającego w szczególności kalkulację uwzględniającą, zależnie od zakresu ogłoszonych zmian:
 - kosztorys przedstawiający proponowane ceny jednostkowe i wartości (netto, brutto),
 - liczbę pracowników zatrudnionych przy realizacji umowy,
 - formę zatrudnienia ww. pracowników,
 - wskazanie liczby pracowników objętych ubezpieczeniami społecznymi i ubezpieczeniem zdrowotnym.
 - c) kopii, poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumentu potwierdzającego objęcie podatkiem od towarów i usług dostaw lub usług świadczonych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
6. Uzgodnione w wyniku negocjacji zmiany wynagrodzenia zostaną wprowadzone do umowy w formie aneksu.
7. Wprowadzone aneksem zmiany wynagrodzenia do umowy będą obowiązywały od pierwszego dnia miesiąca następującego po zawarciu aneksu.

§ 12

[Osoby odpowiedzialne za realizację umowy]

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy i wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą jest: Bogdan Wawrzos tel.: 022 277-04-41, e-mail: bwawrzos@zom.waw.pl
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy i wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym jest:, tel., e-mail:.....
3. Zmiana osób lub danych określonych w ust. 1 lub 2 następuje poprzez zawiadomienie drugiej strony pisemnie lub drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 13

[Zakres odpowiedzialności Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonywania prac, w tym wykonywania ich niezgodnie z niniejszą umową.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją prac w tym dotyczące uszkodzeń lub zniszczeń mienia osobistego oraz pojazdów, budynków i wyposażenia posesji /ściany, mury, ławki, ogrodzenia, słupki, nawierzchnia/,

zobowiązuje się też do przestrzegania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za pracowników.

3. Wykonawca jest obowiązany posiadać w okresie obowiązywania umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej.

Kopia właściwej polisy ubezpieczeniowej zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej do dnia zawarcia umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi mu dowód uiszczenia składek należnych z tego tytułu.

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrywania wszelkich skarg osób trzecich na działania lub zaniechania Wykonawcy przekazanych przez Zamawiającego oraz poinformowania Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania o sposobie załatwienia danej sprawy.
5. Przedmiot umowy należy wykonać przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom oraz zgodnie z uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji umowy.

§ 14

[Postanowienia dodatkowe]

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Prawa Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie mogą być przez Wykonawcę przenoszone na osoby trzecie ani w całości ani w części bez zgody Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności wierzytelności o zapłatę faktury.
4. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Oczyszczania Mechanicznego.
5. Wskazane poniżej załączniki stanowią integralną część umowy:
 - a. Szczegółowy zakres prac i warunki techniczne realizacji umowy – Załącznik Nr 1,
 - b. Wykaz sprzętu – Załącznik Nr 2,
 - c. Wymagania techniczne jednostek sprzętowych – Załącznik Nr 3,
 - d. Plan organizacyjny i stanowisko dyspozytorskie – Załącznik Nr 4,
 - e. Obowiązki wykonawcy związane z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę – Załącznik Nr 5.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Szczegółowy zakres prac i warunki techniczne realizacji umowy

CZEŚĆ I - Warunki ogólne.

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałej gotowości (przez cały okres obowiązywania umowy, 24 godziny na dobę) do podjęcia prac Pogotowia Porządkowego, w tym zapewnienia stałej dostępności sprzętu oraz osób w liczbie określonej w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest to takiego zorganizowania prac, która zagwarantuje podjęcie działań w ustalonych terminach oraz sprawne (możliwe szybkie w zależności od skali i rodzaju działań) wykonanie zlecenia.
3. Czas reakcji oraz czas przystąpienia do realizacji działań:
 - a) wyjazd jednostki sprzętowej do usuwania skutków zdarzeń w pasie drogowym i oczyszczania tras wskazanych przez Zamawiającego musi nastąpić niezwłocznie (do 5 minut) od otrzymania zlecenia, a dojazd i przystąpienie do realizacji prac do 45 minut od otrzymania zlecenia,
 - b) wyjazd jednostki sprzętowej do realizacji prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego typu zamiatarka, samochód ciężarowy z HDS i samochód z beczką asenizacyjną musi nastąpić niezwłocznie od otrzymania zlecenia, a dojazd i przystąpienie do realizacji prac do 60 minut od otrzymania zlecenia,
 - c) wyjazd jednostki sprzętowej do realizacji prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego typu ładowarka, polewarka, podnośnik z pomostem roboczym i urządzenie do zapobiegania i likwidacji śliskości zimowej „zraszacz” musi nastąpić w czasie do 30 minut od otrzymania zlecenia, a dojazd i przystąpienie do realizacji prac do 90 minut od otrzymania zlecenia.
4. W przypadku prac których realizacja obejmuje kilka miejsc oraz różne daty i godziny wykonania Zamawiający przewiduje z wyprzedzeniem wcześniejsze pisemne ich zgłoszenie do realizacji, za pośrednictwem faksu. Dotyczy to np. prac związanych z przyjazdem delegacji, uroczystości masowych, państwowych itp. Realizacja tych prac musi być zgodna z zapisanymi terminami ich realizacji.
5. W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych lub innych obiektywnych trudności, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może wydłużyć okres wykonania prac. Dotyczy to prac wymienionych w ust. 4. CZEŚĆ I Załącznika nr 1 oraz prac patrolowego oczyszczania trasy, ust. 4 CZEŚĆ II Załącznika nr 1.
6. W przypadku zdarzeń o znacznej, ponadprzeciętnej skali, które nie są możliwe do usunięcia w rozsądnym czasie przez jeden samochód interwencyjny, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na zadysponowane drugiego samochodu interwencyjnego lub samochodu specjalistycznego, w celu niezbędnego sprawnego usunięcia skutków zdarzenia. Powyższe traktowane będzie jako odrębne zgłoszenie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy ze służbami (Policja, Straż Pożarna, Straż Miejska itp.), które podejmują czynności w związku ze zdarzeniem. Dotyczy to w szczególności usuwania skutków wypadków i kolizji drogowych.

8. Właściwa realizacja prac wymaga przywrócenia oczyszczanego miejsca do stanu pierwotnego przed zanieczyszczeniem, z wyjątkiem powstania trwałych zmian.
9. Wykonawca na czas realizacji umowy musi utrzymywać całodobowe stanowisko dyspozytorskie, wyposażone w łączność:
 - a) minimum dwa bezpośrednie numery w tym oddzielną linię faksową (urządzenia mogą być wykorzystywane tylko i wyłącznie do kontaktów pomiędzy dyżurnymi Zamawiającego i Wykonawcy),
 - b) bezprzewodową, umożliwiającą całodobowy kontakt z ekipami wykonującymi prace w terenie i osobą nadzorującą prace Pogotowia Porządkowego,
 - c) internetową wraz ze skrzynką e-mail.
10. Na stanowisku dyspozytorskim Wykonawcy pełniony jest całodobowo dyżur dyspozytora.
11. Zadania dyspozytora Wykonawcy obejmują:
 - a) przyjmowanie zleconych prac,
 - b) prowadzenie rejestru zgłoszeń,
 - c) wydawanie dyspozycji pracownikom pogotowia dot. wykonania prac,
 - d) uzgadnianie z dyżurującym dyspozytorem Zamawiającego dyspozycji użycia sprzętu do realizacji prac,
 - e) koordynację drogą bezprzewodową prac realizowanych w terenie,
 - f) niezwłoczne powiadamianie dyżurnego dyspozytora Zamawiającego o zakończeniu prac i ich skutkach,
 - g) przekazywanie codziennie do godziny 6:00 danych dotyczących wykonanych prac z ubiegłej doby w formie elektronicznej i faksem (raport dobowy). Przekazane dane w formie dobowego raportu zgłoszeń muszą być sprawdzone i uzgodnione z dyspozytorem Zamawiającego.
 - h) dobowy raport przesyłany drogą faksową musi być sprawdzony i podpisany imiennie przez osobę sporządzającą raport.
12. Zlecenia prac będą kierowane do Wykonawcy telefonicznie na numer lub w formie elektronicznej na e-mail
13. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do zlecania prac jest dyżurny na Stanowisku Operacyjno-Decyzyjnym Zamawiającego.

CZĘŚĆ II – RODZAJE PRAC ORAZ STANDARDY JAKOŚCIOWE ICH WYKONANIA

1. Usuwanie skutków zdarzeń w pasie drogowym.

- 1) Usuwanie skutków zdarzeń w pasie drogowym obejmuje następujące prace:
 - a) sprzątnięcie z pasów dróg wszelkich zagubionych, rozsypanych i rozlanych ładunków z uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych; (żwir, gruz, beton itp.),
 - b) likwidacja zanieczyszczeń powstałych w wyniku zdarzeń drogowych (szkło, plastik, olej, paliwa, akumulatory, itp.),
 - c) uprzątnięcie zanieczyszczeń powstałych w wyniku nagłych zmian atmosferycznych (muł, błoto, woda, zalodzenia, itp.),
 - d) uprzątnięcie powalonych drzew i zwisających konarów w pasie drogowym zagrażających bezpieczeństwu ruchu,
 - e) sprzątnięcie padłych zwierząt z wyłączeniem terenów objętych restrykcjami związanymi z chorobami zwierząt,
 - f) usuwanie napisów i rysunków „graffiti” z obiektów wskazanych przez Zamawiającego z wyłączeniem obiektów zabytkowych, pomników i elewacji budynków.
- 2) Jednostki sprzętowe wykorzystywane do usuwania skutków zdarzeń w pasie drogowym:
 - a) samochód interwencyjny,

- b) samochód interwencyjny do przewozu martwych zwierząt kategorii 1,
 - c) samochód specjalistyczny.
- 3) Usuwanie skutków zdarzeń w pasie drogowym rozliczane będzie na podstawie ilości (szt.) zrealizowanych zleceń i ceny jednostkowej określonej w umowie.
- 4) W przypadku usuwania skutków wypadków i kolizji drogowych, Wykonawca jest zobowiązany do:
- a) sporządzenia notatki z miejsca wykonywania prac z opisem lokalizacji miejsca zdarzenia, ilości zebranych zanieczyszczeń, powierzchni zneutralizowanych plam ropopochodnych i płynów technicznych,
 - b) pozyskania od Policji lub sprawcy zdarzenia, w oparciu o udzielone przez Zamawiającego upoważnienie, danych o sprawcy zdarzenia, zakładzie ubezpieczeń oraz numerze polisy OC sprawcy,
 - c) sporządzenia dokumentacji fotograficznej, z miejsca zdarzenia przed i po wykonaniu prac, min. 2 zdjęcia o rozdzielczości min 1920x1280.
 - d) Dokumentacje należy przekazać w formie cyfrowej na serwer FTP wskazany przez Zamawiającego, codziennie po zakończonej dobie, jednak nie później niż do godz. 6:00.

2. Oczyszczanie tras wskazanych przez Zamawiającego.

- 1) Oczyszczanie tras wskazanych przez Zamawiającego polega na:
- a) oczyszczaniu wyznaczonych przez Zamawiającego tras i miejsc przed i po uroczystościach, zgromadzeniach publicznych i imprezach masowych,
 - b) interwencyjnym przycinaniu gałęzi drzew i krzewów zasłaniających znaki i sygnalizatory drogowe na trasach wskazanych przez Zamawiającego.
- 2) Jednostkami sprzętowymi wykorzystywanymi do uprzątnięcia tras wskazanych przez Zamawiającego są samochody interwencyjne.
- 3) Oczyszczanie tras wskazanych przez Zamawiającego rozliczane będzie na podstawie ilości kilometrów (km) liczonych od miejsca rozpoczęcia prac, wskazanego przez Zamawiającego, do miejsca zakończenia prac i ceny jednostkowej określonej w umowie.

3. Realizacja prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego.

- 1) Realizacja prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego polega na wykonaniu prac będących w zakresie następujących jednostek sprzętowych, których wymagania określa załącznik nr 3 do umowy:
- a) Zamiatarka
 - b) Polewarka;
 - c) Ładowarka;
 - d) samochód ciężarowy z HDS;
 - e) samochód z beczką asenizacyjną;
 - f) podnośnik z pomostem roboczym;
 - g) urządzenie do zapobiegania i likwidacji śliskości zimowej „zraszacz”;
- 2.) Realizacja prac porządkowych przy użyciu sprzętu specjalistycznego rozliczana będzie na podstawie ceny jednostkowej określonej w umowie i ilości godzin (godz.) liczonych od momentu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do podjęcia działań w miejscu zlecenia, do momentu zakończenia prac, nie krótszy jednak niż jedną godzinę. Każda kolejna rozpoczęta godzina pracy rozliczana będzie z zastosowaniem reguł matematycznych w zaokrągleniu do 15 minut, tj. np. za 1 godz. i 10 minut pracy Zamawiający zaliczy 1 godz. 15 min.

4. Patrolowe oczyszczanie trasy.

- 1) Zakres patrolowego oczyszczania trasy obejmuje trasę o długości 60 km, która określona zostanie w trybie roboczym po podpisaniu umowy.
- 2) Zadania patrolowego oczyszczania obejmują:
 - a) oczyszczanie jezdni, bezpieczników, pasa środkowego z wszelkich zagubionych i porzuconych przedmiotów, stanowiących zagrożenie w ruchu kołowym,
 - b) zbieranie wszelkich przedmiotów z jezdni, chodnika i trawników w zasięgu wzroku,
 - c) zdejmowanie elementów reklamowych, w tym plakatów z poręczy, balustrad i innych elementów inżynierii drogowej.
- 3) Termin patrolowego oczyszczania trasy:

Objazd trasy wykonywany w godz. od 5⁰⁰ do godz. 13⁰⁰, przez cały rok z wyjątkiem - Świeta Bożego Narodzenia i Świąt Wielkanocnych.
- 4) Prace patrolowego oczyszczania należy realizować w sposób ciągły, bez przerw od rozpoczęcia do zakończenia objazdu trasy.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na adres e-mail: „dyspozytor@zom.waw.pl” o:
 - a) godzinie rozpoczęcia objazdu trasy z podaniem nr rejestracyjnego samochodu wykonującego objazd (przed rozpoczęciem prac),
 - b) godzinie zakończenia prac natychmiast po zakończonym objeździe trasy,
 - c) ilości zebranych w danej dobie zanieczyszczeń w kg.
- 6) Jednostką sprzętową wykorzystywaną do patrolowego oczyszczania tras jest samochód patrolowy.
- 7) Realizacja prac patrolowego oczyszczania tras rozliczana będzie na podstawie liczby kilometrów (km) trasy i ceny jednostkowej określonej w umowie.
- 8) Zamawiający wymaga, aby samochód patrolowy Wykonawcy wyposażony był w kamerę rejestrującą. Wykonawca będzie miał obowiązek przechowywać nagrania z rejestratora jazdy przez okres 1 miesiąca rozliczeniowego, a po tym czasie przekazać je w formie ustalonej przez Zamawiającego.

5. Standardy jakościowe wykonywanych prac:

1. Usuwanie skutków zdarzeń w pasie drogowym:

- 1) Uprzątnięcie nieczystości organicznych i nie organicznych z pasa drogowego, z uwzględnieniem uprzątnięcia wszelkich materiałów sypkich i skupisk śmieci tj. puszki, butelki, kartony, ulotki, konfetti itp., w taki sposób aby jezdni nie nosiła śladów zanieczyszczeń.
- 2) Uprzątnięcie błota, mułu lub innych mazistych substancji oraz zalodzenia, gwarantujące brak poślizgu i przywrócenie szorstkości nawierzchni jezdni.
- 3) Uprzątnięcie wszelkich gabarytów w tym kołpaków, opon i szczątek opon w celu zminimalizowania zagrożenia w ruchu kołowym.
- 4) W przypadku usuwania lub neutralizacji substancji ropopochodnych lub płynów technicznych, Wykonawca zobligowany jest do stosowania odpowiednich technik i preparatów (sypkich, płynnych) w zależności od rodzaju zanieczyszczenia. W szczególności sorbentów uniwersalnych i dyspergentów płynnych w celu przywrócenia szorstkości nawierzchni jezdni po tzw. rozlewiskach olejowych.

- 5) wygradzenia i zabezpieczenia miejsca zdarzenia w sposób uniemożliwiający dalsze rozprzestrzenienie się zanieczyszczeń płynnych, przy pomocy mat i zapór z włókniny sorbcyjnej oraz stałych tj. szkło, plastik przy pomocy zastaw, wygradzeń.
- 6) Środki, który należy stosować na nawierzchniach dróg utwardzonych:

a) Sorbent:

- Sorbent uniwersalny do każdej cieczy niebezpiecznej;
- Minimalna chłonność 100 % ;
- Granulowany przy wielkości ziarna od 0,4 mm do 0,8 mm ;
- Ciężar nasypowy gwarantujący odporność na podmuchy wiatru „nie pyłący”;
- Antypoślizgowy i higroskopijny nie wchłaniający wody;
- Niepalny oraz nie reagujący z pochłanianymi cieczami ;
- Nasączony zachowujący swoje właściwości fizyczne, nie oddający pochłoniętej cieczy i pozostający cały czas sypki;

b) Dyspergent

- Dyspergent z neutralnym odczynem pH,
- podczas procesu mycia i odtłuszczenia preparat nie reagujący ze zmywanymi cieczami i nie tworzący substancji toksycznych i niebezpiecznych;
- Biodegradowalny oraz bezzapachowy
- Niepalny

7) w przypadku powalonych drzew, złomów i wykrotów w celu udroźnienia ruchu drogowego należy pociąć drzewo na mniejsze części, przy użyciu pił mechanicznych i złożyć w miejscu nie stwarzającym utrudnień dla uczestników ruchu wraz z dokładnym uprzątnięciem miejsca robót.

8) usuwanie, cięcie zwisających gałęzi, konarów ułamanych samoistnie lub podczas wichur przy użyciu pił mechanicznych, nożyc na wysięgnikach w razie potrzeby z podnośnika koszowego, zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z dokładnym uprzątnięciem miejsca robót.

9) uprzątnięcie padłych zwierząt, w tym zebranie wszystkich pozostałości i szczątków zwierzęcych, włącznie z dokładnym oczyszczeniem powierzchni utwardzonych w miejscu ich zalegania.

10) usuwanie napisów i rysunków „graffiti” wykonywane będzie po konsultacji z Zamawiającym, i obejmie:

- a) zmycie powierzchni rozpuszczalnikami ogólnodostępnymi
- b) zmycie powierzchni wodą pod ciśnieniem;
- c) usunięcie mechaniczne (ścieranie);
- d) lub pokrycie farbami w kolorze oczyszczanego elementu.
- e) dokładne uprzątnięciem miejsca robót.

2. Patrolowe oczyszczanie trasy:

- 1) Objazd ulic w kolejności zgodnie z trasą przekazaną przez Zamawiającego.
- 2) Rozpoczęcia objazdu trasy nie później niż do godz. 5:30.

- 3) W czasie patrolowego objazdu należy dostosować prędkość pojazdu w sposób umożliwiającą dokładną obserwację pasa drogi.
- 4) W przypadku stwierdzenia zanieczyszczeń lub zagrożenia w pasie drogowym należy zatrzymać pojazd w sposób minimalizujący utrudnienia w ruchu dla innych użytkowników drogi.
- 5) Jeśli usunięcie zanieczyszczeń lub likwidacja zagrożenia w ruchu drogowym wykracza poza możliwości techniczne ekipy, należy natychmiast powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i zabezpieczyć miejsce zdarzenia.

Część III - Zaplecze techniczne i organizacyjne.

1. Zaplecze techniczne.

- 1) Wykonawca powinien dysponować sprzętem określonym w załączniku nr 2, Tabela nr 1, o parametrach technicznych i wyposażeniu określonych w załączniku nr 3.
- 2) Wszystkie jednostki sprzętowe wykazane w załączniku nr 2 powinny być wyposażone w system GPS w sposób pozwalający na uzyskiwanie informacji wymaganych w części IV.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany by jednostki sprzętowe z poz. 1, 2, 3 i 4 z załącznika nr 2 do umowy:
 - a) spełniały normy emisji spalin minimum EURO 5,
 - b) miały jednolity kolor nadwozia.
- 4) W przypadku awarii którejkolwiek z jednostek sprzętowych, o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zastąpienia uszkodzonego sprzętu inną tego samego typu sprawną jednostką. O dokonanej zmianie Wykonawca powiadamia natychmiast Zamawiającego.
- 5) W przypadku zmiany jednostek sprzętowych wymienionych w Tabeli 1 załącznika nr 2, wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o dokonanej zmianie oraz o parametrach nowej jednostki sprzętowej. Nowa jednostka sprzętowa musi spełniać minimalne parametry określone w załączniku nr 3.

2. Organizacja prac.

- 1) Wszystkie zgłoszone do realizacji prace Wykonawca ma obowiązek odnotować w raporcie zgłoszeń z uwzględnieniem:
 - a) daty i godziny zgłoszenia,
 - b) imienia i nazwiska zgłaszającego,
 - c) miejsca prac,
 - d) numeru rejestracyjnego lub symbolu użytej jednostki sprzętowej,
 - e) rodzaju zanieczyszczenia,
 - f) godziny wyjazdu i zakończenia prac,
 - g) czasu pracy użytego sprzętu,
 - h) przejechanych kilometrów przez samochody podczas oczyszczania tras wskazanych przez Zamawiającego,
 - i) powierzchni zneutralizowanych plam ropopochodnych i usuniętego graffiti,
- 2) Wykonawca zobowiązany jest przekazać zebrane odpady oraz produkty pochodzenia zwierzęcego do unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawy z dnia

14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określające przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE. L Nr 300 str. 1).

- 3) Zamawiający ma prawo pobierania próbek środka stosowanego do zapobiegania i likwidacji śliskości zimowej.
- 4) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do składania comiesięcznych informacji dotyczących ilości zebranych odpadów z terenu m.st. Warszawy, w ramach niniejszej umowy, na podstawie karty przekazania odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 31 grudnia 2014 roku (Dz. U. z dnia 12.12.2014r. poz. 1973 r. „w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów”, które będą dołączane do faktury VAT.

Część IV – Elektroniczny system kontroli jednostek sprzętowych

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia jednostek sprzętowych wymienionych w załączniku nr 2 do umowy w sprawny satelitarny system lokalizacji i kontroli pracy (GPS).
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu nieodpłatny dostęp do bieżących oraz archiwalnych informacji z systemu GPS poprzez aplikację internetową (webową), za pośrednictwem przeglądarki internetowej kompatybilnej z Microsoft Internet Explorer oraz Mozilla Firefox, za pomocą protokołu http lub https.
3. Zakres informacji jaki powinien gwarantować użytkowany przez Wykonawcę system GPS:
 - 1) identyfikacja (nr rejestracyjny lub inny ustalony z Zamawiającym),
 - 2) możliwość śledzenia jednostek sprzętowych w czasie rzeczywistym,
 - 3) możliwość zlokalizowania wskazanej jednostki w dowolnej chwili,
 - 4) przedstawianie historii przebytej trasy w formie tabelarycznej oraz graficznej,
 - 5) możliwość kreślenia na mapie przebytej trasy (wraz z miejscami postoju) przez poszczególne jednostki,
 - 6) czas wyjazdu jednostki do miejsca zlecenia oraz czas pracy od momentu zgłoszenia przyjazdu na miejsce zlecenia do czasu zakończenia prac.
4. Urządzenia zamontowane na jednostkach sprzętowych muszą przysyłać (z wykorzystaniem technologii GPRS) w trybie on-line z zadaniem interwałem czasowym minimum co 60 sekund ww. wymagane informacje.
5. Raporty z systemu GPRS po zakończonych pracach na żądanie należy przysyłać drogą faksową i elektroniczną do Zamawiającego.
6. Struktura aplikacji internetowej (webowe) systemu GPS musi umożliwiać:
 - 1) wykonywanie analiz, raportów w formie tabelarycznej (plik xls.) i archiwizowanie wszystkich danych na komputerze Zamawiającego,
 - 2) monitorowanie (wizualizację) pozycji pojazdów Wykonawcy wyposażonych w system GPS na tle aktualnej, cyfrowej mapy Warszawy,
 - 3) jednoczesny dostęp do systemu min. 5 użytkownikom.
7. Aplikacja internetowa (webowa) powinna sygnalizować utratę łączności z pojazdami wykonywującymi pracę w przypadku gdy jest dłuższa niż 5 minut.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia pracowników Zamawiającego i przekazania dokumentacji użytkowanego systemu GPS tj. instrukcji obsługi.

Część V - Postanowienia ogólne

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia stałej wewnętrznej kontroli wykonania prac i sumienności sporządzanych raportów dobowych.
2. Wykonawca wykonywał będzie prace stosując się do aktualnych przepisów ustawy "Prawo o ruchu drogowym" i innych obowiązujących aktów prawnych dotyczących bezpieczeństwa.
3. Podczas prac wykonywanych na jezdni Wykonawca zapewni właściwe bezpieczeństwo i spełni wymóg dostosowania się do czasowej zmiany organizacji ruchu drogowego ustalonego przez Zarząd Dróg Miejskich lub Policję.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Wykaz sprzętu

Tabela nr 1 - Sprzęt podstawowy.

Lp.	Jednostka sprzętowa (typ)	Symbol Sprzętu GPS	Liczba jednostek (szt.)	Numer rejestracyjny Marka
1	Samochód interwencyjny	P-1	4	
		P-2		
		P-3		
		P-4		
2	Samochód interwencyjny do przewozu martwych zwierząt kategorii 1	K-1	1	
3	Samochód specjalistyczny	S-1	1	
4	Samochód patrolowy	PT-1	1	
5	Zamiatarka	ZM-1	1	
6	Polewarka	PL-1	1	
7	Samochód ciężarowy z HDS	HDS	1	
8	Ładowarka	Ł-1	1	
9	Samochód z beczką asenizacyjną	AS-1	1	
10	Podnośnik z pomostem roboczym	PD-1	1	
11	Urządzenie do zapobiegania i likwidacji śliskości zimowej „zraszacz”	UZ-1	1	

Tabela nr 2 - Sprzęt pomocniczy.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba dla pogotowia (szt.)	
		wymagana	dysponowana
1	Piły mechaniczne do cięcia drzewa – wyposażenie na samochodach interwencyjnych	4	
2	Agregat prądotwórczy (wytwornica 230v) – wyposażenie w samochodzie specjalistyczny	1	
3	Myjnia ciśnieniowa – wyposażenie w samochodzie specjalistycznym	1	
4	Ręczny dozownik sorbentu – wyposażenie w samochodzie specjalistycznym	1	
5	Przecinarka spalinowa o mocy min. 4 KM do cięcia betonu, metalu, tworzyw, wyposażona w tarczę tnącą o średnicy min. 350 mm - wyposażenie w samochodzie specjalistycznym	1	
6	Pompa do wody z ssawką umożliwiającą zasysanie zanieczyszczonej wody	1	
7	Nożyce do cięcia gałęzi na wsięgniku dł. min. 4 m	4	
8	Oznakowania drogowe zabezpieczające wydzielone miejsca pracy	4	
9	Pasy, liny (zawiesia), dźwignie (łom), widły do załadunku palet	1	
10	Opryskiwacze z napędem mechanicznym (ogrodnicze) z pojemnością zbiornika min. 10 l	2	
11	Przenośne lampy oświetleniowe	2	
12	Drabina rozkładana o dł. min. 5 m	1	
13	Kosa spalinowa o mocy min 1500W	4	
14	Wózek paletowy ręczny min. udźwig 2 tony.	1	
15	Przyczepa sygnalizacyjna	1	

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYMAGANIA TECHNICZNE JEDNOSTEK SPRZĘTOWYCH

1. Parametry i nazewnictwo

Poz.	Wymagane parametry techniczne i wyposażenie
1.	<p>Samochód interwencyjny:</p> <p>Samochód o masie całkowitej maksymalnej 1,4t <math>m \leq 3,5t</math>, ładowności min 900 kg i przestrzeni ładunkowej min. 6m³ z możliwością przewozu 3 osób łącznie z kierowcą.</p> <p>Samochód wyposażony w zespoloną lampę sygnalizacyjną na dachu np. kabiny - typ BELKA min szerokość 1600 mm, min. wysokość 130 mm, o budowie modułowej LED z opcją lamp stroboskopowych i z napisem „POGOTOWIE PORZADKOWE” oraz oznakowany pasami na przemian barwy białej i czerwonej o wymiarach 250 x 250 mm na całej szerokości pojazdu zgodnie z Załącznikiem nr 4 ust. 11 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. (Dz.U.2003.220.2181).</p> <p>Z tyłu pojazdu znaki A14 z tabliczką „zachowaj ostrożność” i znak aktywny obrotowy C9/C10/C11 minimum. 600 mm oraz tablicę U-3d folia min. II generacji.</p> <p>Z wymaganej liczby 4 samochodów interwencyjnych o w/w parametrach 2 samochody powinny mieć zabudowaną przestrzeń ładunkową (furgon) oraz dwa samochody z otwartą przestrzenią ładunkową z możliwością rozbudowy burt do wysokości 1 metra, z siatką o wielkości gwarantującej przykrycie powierzchni ładunkowej.</p> <p>Wyposażenie:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Komplet narzędzi ręcznych do sprzątania zanieczyszczeń z ulic dla min. trzech pracowników:<ul style="list-style-type: none">- szerokie szczotki na długim trzonku z twardym włosiem (ulicznice), miotły i ścierki;- narzędzia do zbierania zanieczyszczeń tj. szufle, szpadle, grabie, skrobaczki, wiadra itp.;2. Oznakowania drogowe (zapora drogowa U20a) min. 3 m np. rozwijana lub rozkładana.3. Piła mechaniczna oraz nożyce do cięcia gałęzi na wsiężniku min. 4m.4. Środki chemiczne do likwidacji/neutralizacji plam ropopochodnych - sypkie na max. 200m² powierzchni .plam. <p>Obsada jednostki: 3 osoby, w tym osoba uprawniona do kierowania ruchem.</p>
2.	<p>Samochód interwencyjny do przewozu padłych zwierząt (K-1):</p> <p>Samochód o masie całkowitej maksymalnej 1,4t <math>m \leq 3,5t</math>, ładowności min 600 kg i zamkniętej przestrzeni ładunkowej min. 3m³ z możliwością przewozu 2 osób łącznie z kierowcą.</p> <p>Samochód wyposażony, z aktualnym zaświadczeniem Powiatowego Inspektoratu Weterynarii oraz oznakowany pasami na przemian barwy białej i czerwonej o wymiarach 250 x 250 mm na całej szerokości pojazdu zgodnie z Załącznikiem nr 4 ust. 11 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. (Dz.U.2003.220.2181)</p> <p>Obsada jednostki: 2 osoby, w tym osoba uprawniona do kierowania ruchem.</p>
3.	<p>Samochód specjalistyczny:</p> <p>Samochód o masie całkowitej maksymalnej 1,4t <math>m \leq 3,5t</math>, ładowności min 1000 kg i przestrzeni ładunkowej min. 9m³ a max. 16 m³ z możliwością przewozu 3 osób łącznie z kierowcą.</p> <p>Samochód wyposażony w zespoloną lampę sygnalizacyjną na dachu np. kabiny - typ BELKA min szerokość 1600 mm, min. wysokość 130 mm, o budowie modułowej LED z opcją lamp stroboskopowych i z napisem „POGOTOWIE PORZADKOWE”, oznakowany pasami na przemian barwy białej i czerwonej o wymiarach 250 x 250 mm na całej szerokości pojazdu oraz tablicą zamykającą U-26d zgodnie z Załącznikiem nr 4 ust. 11 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. (Dz.U.2003.220.2181).</p> <p>Wyposażenie:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Przemysłowy odkurzacz do pracy na mokro i sucho przystosowany do nałożenia na 120l pojemnik na odpady, o parametrach minimum:<ul style="list-style-type: none">- napięcie zasilania 230 V / 50 Hz.- podciśnienie robocze 130 mbar.

	<ul style="list-style-type: none"> - ogranicznik wsysanej cieczy i pływak przeciwprzepełnieniowy. - wąż elastyczny o długości min. 4 m. końcówki ssące min. 3 szt.: ukośna, szczelinowa, syfonowa. <p>2. Myjka wysokociśnieniowa na gorącą wodę o parametrach minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - napięcie zasilania 230 V / 50 Hz; - ciśnienie robocze min 120 bar; - wydajność tłoczenia min 500 l/h; - podgrzanie wody do 80 C z zasilania niezależnego; <p>3. Agregat prądowórczy o parametrach minimum ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - moc nominalna min. 2.6 kW; - moc max 3.0 kW; - gniazda AC 2 x 230V min 16 A; - gniazda DC 12V min 8 A; - czas pracy przy 75% obciążenia min. 6h. <p>4. Pojemnik na wodę o poj. 1000 l.</p> <p>5. Opryskiwacze (ogrodnicze) o poj. zbiornika min.10 litr. - min. 2 szt. z napędem mechanicznym lub ręcznym,</p> <p>6. Środki chemiczne do likwidacji/neutralizacji plam ropopochodnych, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sypkie na min. 3 000 m² powierzchni - środki odtłuszczające min. 30 l.; <p>7. Środki chemiczne do usuwania graffiti z powierzchni ok.30 m²,</p> <p>8. Skrzynia na zużyte sypkie środki chemiczne do neutralizacji plam ropopochodnych,</p> <p>9. Zapora z włókniny sorbcyjnej do tamowania wycieków ropopochodnych (do zabezpieczania studzienek ściekowych oraz otwartych akwenów wodnych), - min. 2 szt. każda po ok. 1,5 m dł.,</p> <p>10. Ręczny dozownik sorbentu minimalna szerokość pasa dozowania sorbentu: 40 cm.</p> <p>11. Komplet narzędzi ręcznych min. dla 2 pracowników jak w samochodzie interwencyjnym.</p> <p>12. Oznakowania drogowe (zabezpieczające wydzielone miejsca pracy).</p> <p>Obsada jednostki: 3 osoby, w tym osoba uprawniona do kierowania ruchem.</p>
4.	<p>Samochód patrolowy: Samochód o masie całkowitej maksymalnej 1,4t <math>m \leq 3,5t</math>, ładowności min 600 kg i przestrzeni ładunkowej min. 3m³ z możliwością przewozu 2 osób łącznie z kierowcą, oznakowany pasami na przemian barwy białej i czerwonej o wymiarach 250 x 250 mm na całej szerokości pojazdu zgodnie z Załącznikiem nr 4 ust. 11 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. (Dz.U.2003.220.2181).</p> <p>Wyposażenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oznakowania drogowe (zabezpieczające wydzielone miejsca pracy). 2. Kamera rejestrująca obraz, 3. Komplet narzędzi ręcznych do sprzątania min. dla min. 1 pracownika jak w samochodzie interwencyjnym. <p>Obsada jednostki: 2 osoby, w tym osoba uprawniona do kierowania ruchem.</p>
5.	<p>Zamiatarka: Z dwustronnym systemem zamiatania i zraszania, min. szerokość zamiatania 2,5m, samozbierna z pojemnikiem na urobek, o pojemności min. 6m³.</p>
6.	<p>Polewarka: Pojemność zbiornika min 8 m³.</p>
7.	<p>Samochód ciężarowy o ład. pow. 3,5 t. z HDS” Samochód ciężarowy o ładowności powyżej 3,5t z HDS o udźwigu minimum 1,5t.</p>
8.	<p>Podnośnik z pomostem roboczym: Samochód z zamontowanym podnośnikiem wyposażony w pomost roboczy (koszowy). Wysokość podnoszenia (robocza) min. 15 m.</p>
9.	<p>Ładowarka: Ładowarka lub koparko-ładowarka kołowa (dopuszczona do poruszania się po drogach publicznych z przednią łyżką ładowarkową do materiałów sypkich o pojemności min. 1m³, w przypadku szczególnych okoliczności dopuszcza się transport sprzętu na 'lawecie' lub przyczepie.</p>

10.	Samochód asenizacyjny Samochód wyposażony w beczkę asenizacyjną o poj. min. 8 m ³ .
11.	Urządzenie do zapobiegania i likwidowania śliskości zimowej „Zraszacz”: Urządzenie zraszające samojezdne lub montowane na samochodzie (przeznaczone do zabezpieczania nawierzchni jezdni przed śliskością zimową techniką zraszania środkiem chemicznym tj. roztwór wodny chlorku wapnia o stężeniu 30% (tolerancja +/-5%) w dawce ustalonej z Zamawiającym zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. (w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach); ładowność min. 1000kg.

2. Sprzęt na wyposażeniu Pogotowia używany w zależności od potrzeb przez samochód specjalistyczny lub interwencyjny – w liczbie określonej w załączniku nr 2 Tab. nr 2.

- 1) Piła mechaniczna do cięcia drzewa;
- 2) Agregat prądowórczy do zasilania np. przenośnych lamp oświetleniowych, narzędzi ręcznych o napędzie elektrycznym;
- 3) Myjnia ciśnieniowa;
- 4) Ręczny dozownik sorbentu min. szerokość pasa dozowania sorbentu: 40 cm
- 5) Przecinarka spalinowa do cięcia betonu, metalu, tworzyw sztucznych itp.
- 6) Pompa do wody z ssawką umożliwiającą zasysanie zanieczyszczonej wody;
- 7) Oznakowanie drogowe zabezpieczające wydzielone miejsca pracy;
- 8) Nożyce do cięcia gałęzi na wysięgniku min. 4m;
- 9) Drabina rozkładana o dł. min. 5 m;
- 10) Przenośne lampy oświetleniowe;
- 11) Pasy, liny (zawiesia), dźwignie, widły do załadunku palet w samochodzie z HDS;
- 12) Opryskiwacze z napędem mechanicznym (ogrodnicze) z poj. zbiornika min. 10l;
- 13) Kosa spalinowa o mocy min. 1500W;
- 14) Wózek paletowy ręczny z min. udźwig 2 tony;
- 15) Przyczepa sygnalizacyjna do tablic zamykających zgodnych z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 3 lipca 2003 r.

3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania zapasów:

1. Środka chemicznego do zabezpieczania jezdni przed śliskością zimową o min. ilości 2 tys. litrów.
2. Sorbentu w ilości min 30 m³
3. Dyspergentu płynnego min. 20 litrów
4. Środków do usuwania „graffiti” w ilości min 10 litrów.
5. Farby w ilości 6 litrów.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Plan organizacyjny i stanowisko dyspozytorskie

1. Lokalizacja miejsca stacjonowania sprzętu określona zgodnie z &3 ust. 5 umowy

.....
.....
.....
.....
.....

2. Stanowisko dyspozytorskie, na którym z prowadzony jest całodobowy dyżur wyposażone w następujące środki łączności:

- telefon miejski nr
- fax nr
- telefon komórkowy nr
- adres email całodobowy

- łączność bezprzewodowa (np. radiowa, telefony komórkowe) pozwalająca na bezpośredni kontakt dyspozytora z pracownikami wykonującymi pracę w terenie:

Opis:

.....
.....
.....
.....

3. Całodobowa łączność z osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją prac:

- imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za nadzór:
- telefon bezpośredni
- telefon komórkowy
- adres email

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Obowiązki Wykonawcy wynikające z zastosowania klauzuli społecznej związane z zatrudnieniem pracowników w oparciu o umowę o pracę.

1. Postanowienia ogólne.

Wykonawca zatrudni nie mniej niż **53** osoby na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), każda w wymiarze pełnego etatu, wykonujące prace opisane w rozdziale III ust. 4 SIWZ.

- 1.1 Wykonawca najpóźniej do 10-go dnia obowiązywania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wykazu pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz do wglądu kopii umów o pracę z wyżej wymienionymi osobami, oraz do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zatrudnionych pracowników. Określona w umowie o pracę wysokość wynagrodzenia pracownika nie może być niższa, niż kwota minimalnego wynagrodzenia określona w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 1.2 Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zadeklarowanej liczby zatrudnionych pracowników przez cały okres realizacji umowy.
- 1.3 W przypadku nieobecności pracownika przekraczającej 21 dni Wykonawca wskaże imiennie innego pracownika na zastępstwo zatrudnionego na umowę o pracę.
- 1.4 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach lub wygaśnięciu stosunku pracy z osobami wskazanymi w wykazie.
- 1.5 W przypadku wygaśnięcia umowy o pracę z pracownikiem wskazanym w wykazie, Wykonawca wskaże innego pracownika w jego miejsce zatrudnionego na umowę o pracę.

2. Obowiązki związane z realizacją zamówienia.

- 2.1 Każdy z pracowników wskazanych w wykazie musi brać udział w realizacji zamówienia w każdym miesiącu obowiązywania umowy w pełnym wymiarze czasu pracy.
- 2.2 Najpóźniej 10 dni przed rozpoczęciem danego miesiąca, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu grafik pracowników wskazanych w wykazie, który będzie określał co najmniej daty i godziny świadczenia pracy. Strony wspólnie ustalą wzór grafiku oraz sposób przekazywania informacji każdego miesiąca.
- 2.3 W przypadku wystąpienia zdarzeń uniemożliwiających realizację prac zgodnie z grafikiem, Wykonawca niezwłocznie prześle Zamawiającemu informację o zaistniałych zmianach.
- 2.4 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia, (w terminie do 7 dni przed realizacją umowy) oraz na każdorazowe żądanie Zamawiającego, dokumentów uprawniających pracowników do kierowania ruchem zgodnych z Ustawą z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 1997 Nr 98 poz. 602 z późn. zm.).

3. Kontrola realizacji prac.

- 3.1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji prac przez pracowników wskazanych w wykazie oraz weryfikacji dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie pracowników w oparciu o umowę o pracę.
- 3.2. *Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić dodatkowych informacji i wyjaśnień w powyższym zakresie.*
- 3.3. Wykonawca poinformuje pracowników wskazanych w wykazie o uprawnieniu Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli oraz zobowiąże ich do potwierdzenia swojej tożsamości w przypadku kontroli prowadzonej przez przedstawicieli Zamawiającego.

4 Nienależyte wykonanie prac przez Wykonawcę.

- 4.1. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników w oparciu o umowę o pracę, Zamawiający naliczy wykonawcy kary umowne określone w § 7 ust. 10 wzoru umowy.
- 4.2 W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca nie zatrudnił wymaganej liczby pracowników w oparciu o umowę o pracę, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia stwierdzonej nieprawidłowości w terminie 3 dni oraz przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie. Po upływie 3 dni Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia ponownej kontroli oraz ponownego naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 10 umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....